



ประกาศเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอออยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดของการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ประเภท ผู้มีทักษะ) กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน (กู้ชีพ) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๔) ไม่เป็นผู้

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ พนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ

หรือหน่วยงานของรัฐ

(๙) ไม่เป็นราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ

รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็น พนักงานจ้างได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือ สำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของ คำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาล ตำบลสำราญราษฎร์ อำเภออโยธยา จังหวัดเชียงใหม่ รับสมัครตั้งแต่ ๑๕ กรกฎาคม - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๓ รูป |
| ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) | จำนวน ๑ ฉบับ |

/๔) ใบรับรองแพทย์

- (๔) ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือทะเบียนแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาเอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย) หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือ ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล และสำเนาใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานภาครัฐหรือส่วนราชการหรือองค์กรเอกชนที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน (ฉบับจริง) ในตำแหน่งที่สมัครประเภท ผู้มีทักษะ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ ปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๙) สำเนาใบอนุญาตขับซีรยนต์ประเภท ๒ (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา และตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบ ครั้งนี้ทั้งหมดเนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ การสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

/๕. การประกาศรายชื่อ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ และสามารถตรวจสอบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ <http://www.sumranrath.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์การประเมิน (รายละเอียดปรากฏตาม แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้านและมีคะแนนรวมทุกภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรกำหนด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ และสามารถตรวจสอบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ <http://www.sumranrath.go.th>

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สืบเอก

(วิสูตร สุวรรณโกศล)

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑ อัตรา)

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน และงานวิจัยจราจร ซึ่งมีลักษณะที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณาเสนอแนะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนและโครงการต่างๆ และจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบาย แผนงาน และโครงการทาง เศรษฐกิจสังคม การเมืองการบริหาร การคมนาคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการระดับ จังหวัดหรือระดับประเทศแล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนนท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓/ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ประเภทของพนักงานจ้างตามภารกิจ

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ประเภทผู้มีทักษะ) (๑ อัตรา)

ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ในการให้บริการสาธารณะ ตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. ได้รับใบอนุญาตขับชีรยนต์ประเภท ๒
๓. หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานภาครัฐหรือส่วนราชการหรือองค์กรเอกชนที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนนทำยประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (๑ อัตรา)

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานดับเพลิง ประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลืองานเกี่ยวกับการดับเพลิง ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และน้ำยาเคมีต่างๆ
๓. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ฝึกให้
๔. ได้รับใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ประเภท ๒

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๔.๑ ตำแหน่ง คนงาน (กู้ชีพ) สำนักปลัดเทศบาล (๒ อัตรา)

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปด้านงานการแพทย์ฉุกเฉิน โดยการปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน การรับรู้ถึงภาวะการเจ็บป่วยฉุกเฉินจนถึงการดำเนินการให้ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการบำบัดรักษาให้พ้นภาวะฉุกเฉิน ซึ่งรวมถึงการประเมิน การจัดการ การประสานงาน การควบคุมดูแล การติดต่อสื่อสาร การลำเลียงหรือขนส่งผู้ป่วย การตรวจวินิจฉัย และการบำบัดรักษาพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉินทั้งนอกสถานพยาบาล และในสถานพยาบาลและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี และมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสารเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. หากมีประสบการณ์ด้านบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ) จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แขนงท้ายประกาศเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๕.๑ ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง) (๑ อัตรา)

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ช่วยเหลือปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึกย่อเรื่อง การรวบรวมข้อมูลหรือ จัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี และมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสารเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวหรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แขนงท้ายประกาศเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๖. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๖.๑ ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง) (๑ อัตรา)

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ช่วยเหลือปฏิบัติงานการพัสดุทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชี ทะเบียนพัสดุการเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุการแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี และมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสารเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๗. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๗.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (๒ อัตรา)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องาน หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กใน ขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความ เรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาตอนปลาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูดูแลเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี
๖. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล (๑ อัตรา)

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ข้อมูลเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

- | | |
|--|----------|
| ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม | ๒๐ คะแนน |
| ๒. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ | ๒๐ คะแนน |
| ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงทาวจา การแต่งกาย | ๒๐ คะแนน |
| ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ | ๒๐ คะแนน |
| ๕. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม | ๒๐ คะแนน |

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา กองช่าง (๑ อัตรา)

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๒ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ทดสอบการขับรถยนต์
- ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกำหนด
- แก้ไขปัญหาการขัดข้องของเครื่องจักรกล

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

- | | |
|--|----------|
| ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม | ๒๐ คะแนน |
| ๒. ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ | ๒๐ คะแนน |
| ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงทาวาจา การแต่งกาย | ๒๐ คะแนน |
| ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ | ๒๐ คะแนน |
| ๕. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม | ๒๐ คะแนน |

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบนท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สำนักปลัดเทศบาล (๑ อัตรา)

ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะในงานทั่วไป ช่วยเหลือในงานดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานที่เกี่ยวข้องและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ- ประวัติส่วนตัวและความรู้ความสามารถ- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยการสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง คนงาน (งานกู้ชีพ) สำนักปลัดเทศบาล (๒ อัตรา)

ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะในงานทั่วไป และงานการแพทย์ฉุกเฉินหรืองานที่เกี่ยวข้องและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ- ประวัติส่วนตัวและความรู้ความสามารถ- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยการสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง (๑ อัตรา)

ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะในงานทั่วไป งานธุรการ งานสารบรรณหรือ งานอื่นที่เกี่ยวข้อง และประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ- ประวัติส่วนตัวและความรู้ความสามารถ- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยการสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แบบทำายประกาศเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง คนงาน กองคลัง (๑ อัตรา)

ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะในงานทั่วไป งานพัสดุหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ- ประวัติส่วนตัวและความรู้ความสามารถ- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยการสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ แขนงทำยประกาศเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษา (๒ อัตรา)

ประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
<p>ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะในงานทั่วไป เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้หรืองานที่เกี่ยวข้องและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ- ประวัติส่วนตัวและความรู้ความสามารถ- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยการสัมภาษณ์