

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ อำเภอตอสะแก จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม	๑. นายวาริสต์ ม่วงป่า ๒. นายพิชากร มุละจงกล ๓. นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ ๔. นายวรพจน์ คำราพิศ ๕. นางเพ็ญทิพา ปันธิ ๖. นายเดช ไชยแว่น ๗. นางสาวทัศนีย์ จันท์อินทร์ ๘. นายประเสริฐ จักรแก้ว ๙. นายโสภณ สุกันธา ๑๐. นางถนอมศรี บัวแดง ๑๑. นายประพันธ์ โยแก้ว ๑๒. นายนิพนธ์ ปัญญาฟู ๑๓. นายวันชนิน ไตรพัชร	ประธานสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์
ไม่มาประชุม	- ไม่มี	
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล ๒. นายธนกร ช่วยคำชู ๓. นายมนตรี จันทรมณี ๔. นางณัฏฐพัชร จีระจิตต์ ๕. นายภาณุวัชร คำวงศ์ไส ๖. นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์ ๗. นางสาวมธุรีณี เมืองใจ ๘. นางเบญจวรรณ สกุลกวีพร ๙. นายฉัตรชัย สุวรรณการีย์กุล ๑๐. นางสาวรัชก บญรัตน์ประพันธ์ ๑๑. นางสาวจิรารัตน์ โพธา ๑๒. นางสาวอัมพร มาลา ๑๓. นางสาวพิณทอง วรรณา ๑๔. นายธีรพงษ์ เอี่ยมพร้อม ๑๕. นางสาวการศา จับประยงค์ ๑๖. นางสาวนิมิตา เมฆวงศ์ ๑๗. นางสาวพรทนา ปันศิริ	นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ปลัดเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ รองปลัดเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน นายช่างโยธาชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ครู วิทยฐานะชำนาญการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
เริ่มประชุม	เวลา ๐๙.๓๐ น.	

นายวาริสต์ ม่วงป่า ประธานสภา	เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ เห็นว่า ไม่มีเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ทำหน้าที่จึงได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ที่มาประชุมและเห็นว่า มีผู้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้กล่าวว่า เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วจะดำเนินการประชุมสภาฯ แล้ว จึงเดินไปจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย จากนั้นได้เดินกลับมานั่งที่โต๊ะกล่าวทักทายสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ และพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน พร้อมทั้งได้แจ้งให้ทราบว่าการประชุมในวันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งการประชุมสภาฯ มีกำหนดระยะเวลาในสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยการประชุมในวันนี้มีระเบียบวาระการประชุมทั้งหมดจำนวน ๖ วาระ จากนั้นประธานสภาฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมและเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม พร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานสภา	เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ๑.๑ พนักงานเทศบาล ราย นางสาวอัมพวัน สุขแสน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ เลขานุการสภาฯ โอน (ย้าย) ด้วยเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ นางสาวอัมพวัน สุขแสน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้โอนย้ายไปดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลท่าวังตาล ซึ่งบุคลากรของเทศบาลรายดังกล่าว ที่ผ่านมาได้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จึงทำให้ตำแหน่งเลขานุการสภาว่างลง /ไม่มีเลขานุการสภาฯ ในการประชุมครั้งนี้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์การประชุม จึงจำเป็นต้องมีเลขานุการสภาฯ เป็นผู้ดำเนินรายการประชุมสภาฯ ซึ่งมีระเบียบที่เกี่ยวข้องและกำหนดไว้ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพับศีรษะ ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น (เลขาฯ) ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น (เลขาฯ) การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง

นางสาวทัศนีย์ จันทร์อินทร์ สท.เขต ๑	ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ดังนั้น ผมขอให้สมาชิกสภา ทุกท่านดำเนินการเลือกสมาชิกสภาหรือพนักงานเทศบาลคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ในการประชุมครั้งนี้ ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรให้ทำหน้าที่เลขานุการสภา ในการประชุมครั้งนี้ เชิญครับ ดิฉันขอเสนอ นายวันชนิน ไตรพัชร พนักงานเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ในการประชุมครั้งนี้คะ
ประธานสภา	ผมขอผู้รับรอง จำนวน ๒ คน ครับ
นายวรพจน์ คำราพิศ สท.ข ๑	ผมรับรอง ครับ (ผู้รับรองคนที่ ๑)
นายสุรินทร์ จันทร์อินทร์ สท.ข ๒	ผมรับรอง ครับ (ผู้รับรองคนที่ ๒)
ประธานสภา ที่ประชุม	มีท่านใดจะเสนอรายชื่อของสมาชิกสภา หรือพนักงานเทศบาลรายอื่นๆ อีกไหมครับ ถ้าไม่มี นายวันชนิน ไตรพัชร เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียงรายเดียว ถือว่าเป็นผู้ได้รับเลือกตามข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยไม่ต้องลงคะแนน จึงขอให้เจ้าหน้าที่เชิญผู้ได้รับเลือกมาทำหน้าที่เลขานุการสภาให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งนี้ ครับ ที่ประชุมรับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ประธานสภา	๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
ประธานสภา	ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ครับ
นายวันชนิน ไตรพัชร เลขานุการสภา	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

	ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นยังไม่ได้รับรองหรือรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นได้รับรองแล้วแต่ประธานสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพราะเหตุครบอายุของสภาท้องถิ่นหรือมีการยุบสภาท้องถิ่น ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาท้องถิ่น ณ วันที่มีเหตุดังกล่าวบันทึกเหตุการณ์นั้นไว้ท้ายรายงานการประชุมดังกล่าว และให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่นในการประชุมครั้งนั้นเป็นผู้ตรวจสอบ แก้ไข และรับรองรายงานการประชุมนั้นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มิเหตุ ถ้าไม่รับรองภายในเวลาดังกล่าวให้ถือว่าได้รับรองรายงานการประชุมนั้นแล้ว
ประธานสภา	ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ท่านใดเห็นว่าต้องมีข้อที่ต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความในรายงานการประชุมสภาฯ หรือไม่ หากมีจะได้แจ้งฝ่ายเลขานุการสภาฯ ดำเนินการต่อไปครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยไม่มีมีการแก้ไข ด้วยมติเสียง ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน ไม่อยู่ในที่ประชุม.....๐.....คน
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ - ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
ประธานสภา	ขอให้เลขานุการสภาฯ นำเรียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ทราบ เชิญครับ

เลขานุการสภาฯ	เลขานุการสภาฯ ได้นำเรียน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
ประธานสภาฯ	ขอเชิญฝ่ายบริหาร/นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ ชี้แจงรายละเอียด ครับ
สิบเอก วิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรี ตำบล สำราญราษฎร์	เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้า สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ ขอชี้แจงรายละเอียดการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. เหตุผลและความจำเป็น ตามที่เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น กรณีโครงการปรับปรุงไหล่ทาง ถนนสายบ้านพันหลัง-ป่าเส้า-หนองงู หมายเลขสายทาง ชม.ถ ๘๓-๐๐๓ หมู่ที่ ๗ บ้านต้นผึ้ง ตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งตามมติที่ประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้รับอนุมัติให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท และได้รับอนุมัติให้กู้เงินแบบก่อหนี้ผูกพันจากนายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ สัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๐๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้รับจ้างคือนางสาวจิราพัชร ไชยวรรณ จำนวนเงินตามสัญญา ๑๗๓,๐๐๐ บาท ระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่อมาผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์จึงได้พิจารณาแล้วบอกเลิกสัญญา และไม่สามารถจัดหาผู้รับจ้างได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งกรณีนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความเห็นว่า โครงการดังกล่าว ไม่สามารถใช้งบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ต่อไป ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕๙ หากไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป เทศบาลตำบล

สำราญราษฎร์ เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินโครงการดังกล่าวต่อไป เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งเดิมโครงการนี้อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการวางผังเมือง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๙ ลำดับที่ ๘๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท จึงจำเป็นต้องแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ เนื่องจากจะดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงแก้ไขปีงบประมาณจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ราคาากลางปรับเปลี่ยนไป โดยปกติมีลักษณะราคาสูงขึ้น - เพิ่มขึ้น โดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถกำหนดได้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๒.๑ เนื่องจากราคากลางสูงขึ้น จึงแก้ไขงบประมาณในแผน (จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท แก้ไขเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณ ๑๙๔,๐๐๐ บาท)

๒. วัตถุประสงค์ของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เพื่อจัดให้มีโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒. เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการปรับปรุงไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านพันหลัง-ป่าเส้า-หนองงู หมายเลขสายทาง ชม.ถ ๘๓-๐๐๓ หมู่ที่ ๗ บ้านต้นผึ้ง ตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

๓. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๖ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๖.๒.๕ การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๖.๒.๘ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมสภา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ประธานสภา เลขานุการสภา	๕.๒ ญัตติเพื่อพิจารณา ๕.๒.๑ ญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย จำนวน ๒ รายการ ขอให้เลขานุการสภาฯ นำเรียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลลำราญราษฎร์ ทราบ เชิญครับ เลขานุการสภาฯ ได้นำเรียน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวัน เว้นแต่กรณีใดเป็นเรื่องรีบด่วนจะยื่นน้อยกว่านี้ก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมและต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น วรรคสี่ ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง ข้อ ๔๐ ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมา เข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น กรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถบรรจุญัตติเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้ให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป และให้แจ้งเหตุจำเป็นนั้นต่อสภาท้องถิ่นในสมัยประชุมนั้น ๒. ในเรื่องเกี่ยวกับการรับโอนพัสดุหรือครุภัณฑ์นั้นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ได้กำหนดข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับอุทิศพัสดุหรือครุภัณฑ์ไว้ จึงใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือ ให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
ประธานสภา	ขอเชิญฝ่ายบริหาร/นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย รายการที่ ๑ ต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้า สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย ของกองการศึกษา ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้ นางสาวมธุรีณี เมืองใจ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ขณะที่ประสานการรับโอนครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการรับโอนครุภัณฑ์ดังกล่าวแทน ครับ

นางสาวมธุรีณี เมืองใจ รองปลัดเทศบาล	เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้านางสาวมธุรีณี เมืองใจ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียดยุติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย รายการที่ ๑ ของกองการศึกษา ดังนี้ ยุติที่ ๑ การรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย - เครื่องเติมอากาศ A-ERV (ผู้ผลิต บริษัท อินโนเวทิฟ อินสทรูเมนต์ จำกัด) จำนวน ๒ เครื่อง มูลค่า ๑๕,๔๐๐ บาท/เครื่อง Serial number : FP๒๒๐๒๐๐๑๗-๐๔๖, FP๒๒๐๒๐๐๑๗-๐๔๓ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ คุณสมบัติ - ลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อโรค - เพิ่มคุณภาพการระบายอากาศด้วยการลดปริมาณ CO₂ ลงให้ต่ำกว่า ๘๐๐ ppm - กำจัดอากาศเสีย - Positive Pressure จะผลักอากาศเสียออกไปนอกบ้านและป้องกันไม่ให้กลับเข้ามา - สร้างอากาศสะอาดคุณภาพดี - Anion Generator จะช่วยเพิ่มความสดชื่นและคุณภาพให้อากาศ - เพิ่มคุณภาพในการนอน CO₂ ลดลง ๘๐% ภายใน ๑ ชม. - กรองเชื้อโรค แบคทีเรีย และไวรัสได้ ๙๙.๙๕% - กรองอนุภาค ๐.๑ ไมครอน ได้ถึง ๙๙.๙๕% รวมถึงไวรัสโคโรนา - กรองฝุ่น PM ๒.๕ ได้ ๙๙.๙๕% - ทำให้ PM ๒.๕ ในห้อง/บ้านลดลงอย่างมีประสิทธิภาพ - ลดกลิ่นเหม็นภายในห้อง/บ้าน - การไหลเวียนของอากาศและประจุลบจะช่วยให้กลิ่นภายในบ้านสะอาดยิ่งขึ้น - ปรับความชื้นให้เหมาะสม จึงรู้สึกสบายตัว - ช่วยปรับความชื้นภายในบ้านให้สมดุลกับอากาศภายนอกบ้าน อากาศเย็นสบาย - Heat Exchanger จะช่วยปรับอุณหภูมิให้เย็นสบาย - ลดการทำงานของเครื่องปรับอากาศ เมื่อเทียบกับการเปิดหน้าต่างหรือเติมอากาศเข้ามาในห้อง/บ้านโดยไม่ผ่านระบบ A-ERV Home ข้อมูลจำเพาะ วัสดุ : พลาสติก ABS กำลังไฟ : ๒๐ W ขนาดเครื่อง กว้าง ยาว ลึก : ๓๘๖ x ๖๑๐ x ๑๓๘ mm น้ำหนัก : ๗ Kg ระดับความดังเสียง : ๒๐-๔๕ dB ครอบคลุมพื้นที่ : ๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฯ
ประธานสภาฯ	ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ ได้ขอให้ นางสาวมธุรีณี เมืองใจ รองปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดยุติไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือต้องการอภิปราย เรียนเชิญครับ

ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอบิดการอภิปรายและขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่ามีสมาชิกสภา อยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ก่อนที่จะขอให้ที่ประชุมลงมติต่อไป
เลขานุการสภา	เลขานุการฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่ลงชื่อมาประชุม จำนวน ๑๒ คน และอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๖
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกอง ประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย ของกองการศึกษา รายการที่ ๑ หรือไม่ โดยการ ลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบ ต่อสุขภาพ กรมอนามัย ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม....๑๒....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน
ประธานสภา	ขอเชิญฝ่ายบริหาร/นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย รายการที่ ๒ ต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้า สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรีตำบล สำราญราษฎร์ ญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย ของกองการศึกษา ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้ นางสาวมธุริณี เมืองใจ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ขณะที่ประสานการรับโอนครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการรับโอน ครุภัณฑ์ดังกล่าวแทน ครับ
นางสาวมธุริณีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้านางสาวมธุริณี เมืองใจ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียดญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อ สุขภาพ กรมอนามัย รายการที่ ๒ ของกองการศึกษา ดังนี้ <u>ญัตติที่ ๒</u> การรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย - เครื่องฟอกอากาศ ยี่ห้อ Xiaomi รุ่น Mi Air Purifier ๔ Lite จำนวน ๒ เครื่อง มูลค่า ๓,๕๐๐ บาท/เครื่อง

	Serial number : ๓๑๙๖๑/BQAFNF๓RA๐๐๓๓๓, ๓๔๙๖๔/BQAFLF๓T๓๐๑๙๘๖ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ คุณสมบัติ ๑. สามารถผลิตอากาศบริสุทธิ์ได้มากถึง ๖๓๓๐ ลิตร / นาที ๒. ใช้งานได้กับห้องนอน, ห้องนั่งเล่น, ห้องรับแขกที่มีขนาดตั้งแต่ ๒๖ ตารางเมตร ไปจนถึง ๔๕ ตารางเมตร ๓. ใส่กรองเคลือบสารป้องกัน และกำจัดแบคทีเรีย สามารถจัดการได้ถึง ๙๙.๙๙% ๔. สามารถเชื่อมต่อแอปพลิเคชัน Mi Home เพื่อดูสถานะการใช้งาน ตั้งเวลาเปิดปิดเครื่อง หรือล็อกการใช้งานได้ ข้อมูลจำเพาะ แรงดันไฟฟ้า : ๒๒๐V เสียงในการทำงาน : ๓๕.๘ - ๖๐dB CADR : ๓๘๐ ลูกบาศก์เมตร / ชั่วโมง ขนาดห้อง : ๒๖ - ๔๕ ตารางเมตร หน้าจอ : LED (ค่าปริมาณฝุ่น หรือมลพิษในอากาศ, อุณหภูมิ, และความชื้นในห้อง) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฯ
ประธานสภา	ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ ได้ขอให้ นางสาวมธุรีณี เมืองใจ รองปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดยุติไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือต้องการอภิปราย เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอบิดการอภิปรายและขอให้เลขานุการสภา ได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่ามีสมาชิกสภา อยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ก่อนที่จะขอให้ที่ประชุมลงมติต่อไป
เลขานุการสภา	เลขานุการฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่ลงชื่อมาประชุม จำนวน ๑๒ คน และอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๖
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย ของกองการศึกษา รายการที่ ๒ หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพันศรัทธา ครับ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการรับโอนครุภัณฑ์สำนักงาน จากกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม.....๑๒.....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน

ประธานสภา เลขาธิการสภา	๕.๒.๒ ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการ ขอให้เลขาธิการสภา นำเรียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลลำราญราษฎร์ ทราบ เชิญครับ เลขาธิการสภา ได้นำเรียน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น
ประธานสภา นายกเทศมนตรีฯ	ขอเชิญฝ่ายบริหาร/นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการ ต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ ข้าพเจ้า สิบเอก วิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ขอชี้แจง รายละเอียดญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการ ตามที่เทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น สำนัก ปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อบริการสาธารณะด้านการรักษาความ สงบเรียบร้อย ป้องกันอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติราชการ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. รายการที่ ๑ (ญัตติที่ ๓) โอนลด - แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๗๐,๒๖๗.๗๐ บาท ขอโอนลด ๑๑,๔๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อย บาทถ้วน-) คงเหลือหลังโอนลด ๓๕๘,๘๖๗.๗๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่าย แบบมุมมองคงที่ภายนอกสำนักงาน งบประมาณ ๑๑,๔๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เนื่องจากกล้องวงจรปิดตัวเดิมที่ใช้ในการบริการสาธารณะด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย และป้องกันอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ได้ชำรุดเสียหายและไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ จึงต้องจัดหากล้องวงจรปิดเพื่อทดแทนตัวเดิม จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ภายนอกสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๕,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท ราคาครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายการที่ ๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายญัตติที่ ๓

๒. รายการที่ ๒ (ญัตติที่ ๔)**โอนลด**

- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๕๘,๘๖๗.๗๐ บาท ขอโอนลด ๗,๕๐๐ บาท (-เจ็ดพันห้าร้อย บาทถ้วน-) คงเหลือหลังโอนลด ๓๕๑,๓๖๗.๗๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องอนาล็อก AHD ๒.๐ ล้านพิกเซล งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบ...

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เนื่องจากกล้องอนาล็อกตัวเดิมที่ใช้ในการบริการสาธารณะด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย และป้องกันอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ได้ชำรุดเสียหายและไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ จึงต้องจัดหากล้องอนาล็อกเพื่อทดแทนตัวเดิม จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อกล้องอนาล็อก AHD ๒.๐ ล้านพิกเซล จำนวน ๕ ตัว ราคาตัวละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- เซ็นเซอร์รูปภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑/๒.๙ นิ้ว แบบ CMOS progressive scan
- ความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐P/๗๒๐P
- รองรับระบบวี ดีโอขาออก (Video System Output) แบบ ๔-in-๑ (AHD/TVI/CVI/CVBS)
- ความยาวโฟกัสไม่น้อยกว่า ๓.๒ mm./F๒.๐ มุมรับภาพ ๘๗ องศา
- ไดโอดเปล่งแสงอินฟราเรด (IR LED) แบบ IR SMD ๑๘PCS หรือดีกว่า ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐-๓๐M.

- รองรับการปรับความแรงลำแสงอินฟราเรดอัตโนมัติ (IR Smart)
- รองรับการงานได้ทั้งกลางวันและกลางคืน (Support Day&Night)
- สามารถตั้งค่าผ่านจอภาพ (OSD Menu) สามารถควบคุมกล้องผ่านเครื่องบันทึก (COC Control)

- ระบบป้องกันไฟกระชาก ๒KV หรือดีกว่า
- มาตรฐานการป้องกันน้ำและฝุ่น IP๖๖ หรือดีกว่า
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ หน้าที่ ๑๓๕ ลำดับที่ ๖

๓. รายการที่ ๓ (ญัตติที่ ๕)

โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๕๑,๓๖๗.๗๐ บาท **ขอโอนลด ๑๖,๕๐๐.๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน-)** คงเหลือหลังโอนลด ๓๓๔,๘๖๗.๗๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ กล้องวิดีโอสำหรับการประชุมทางไกล งบประมาณ ๑๖,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบ...

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อจัดซื้อกล้องวิดีโอสำหรับการประชุมทางไกล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชุมทางไกลของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อกล้องวิดีโอสำหรับการประชุมทางไกล จำนวน ๑ ตัว รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- รองรับการซูมแบบ Optical Zoom ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ เท่า และแบบ Digital Zoom ไม่น้อยกว่า ๘ เท่า

- กล้องหมุนได้ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ องศา มุมก้ม -๓๐ องศา มุมเงย ๙๐ องศา

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐ พิกเซล ๖๐ เฟรมต่อวินาที และช่อง USB ๒.๐ ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐ พิกเซล ๓๐ เฟรมต่อวินาที

- ระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต รองรับการส่งภาพและเสียงแบบ RTMP Streaming ด้วยระบบการจัดการเนื้อหาบนเว็บไซต์ (CMS Software) บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลได้

	- เซนเซอร์รับภาพไม่น้อยกว่า ๑/๒.๘ นิ้ว CMOS, ๒.๑๔ MP - รองรับระบบโฟกัสแบบอัตโนมัติและแบบกำหนดเอง (Auto Focus and Manual Focus) - มีระบบปรับสมดุลสีขาวแบบอัตโนมัติ (Auto White Balance) - รองรับการตั้งค่าล่วงหน้า (Preset) ได้สูงสุด ๒๕๖ ค่า ผ่าน CMS Software หรือ แป้นพิมพ์จอยสติ๊ก (Joy Stick Keyboard Controller) ส่วนกล่องควบคุมรีโมท (IR Remote) ตั้งค่าได้ไม่น้อยกว่า ๓ ค่า - รองรับการจ่ายกระแสไฟฟ้าบนสาย LAN เส้นเดียวกัน (POE) ใช้ไฟเลี้ยงจาก Network Switch POE โดยไม่ต้องต่อหม้อแปลง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม
ประธานสภา	ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์ ได้ชี้แจงรายละเอียดปฏิบัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ รายการ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือต้องการอภิปราย เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอบิดการอภิปรายและขอให้เลขานุการสภา ได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่ามีสมาชิกสภา อยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ก่อนที่จะขอให้ที่ประชุมลงมติต่อไป
เลขานุการสภา	เลขานุการฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่ลงชื่อมาประชุม จำนวน ๑๒ คน และอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๖
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบปฏิบัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๑ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ภายนอกสำนักงาน งบประมาณ ๑๑,๔๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำด้วยการยกมือขึ้นพับศีรษะครับ

มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม....๑๒....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๒ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อกล้องอนาล็อก AHD ๒.๐ ล้านพิกเซล งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพับศีรษะ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม....๑๒....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๓ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อกล้องวิดีโอสำหรับการประชุมทางไกล จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพับศีรษะ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม....๑๒....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน

ประธานสภา เลขานุการสภา นายกเทศมนตรีฯ	๕.๒.๓ ญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง จำนวน ๓ รายการ ขอให้เลขานุการสภาฯ นำเรียนระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลลำราญราษฎร์ ทราบ เชิญครับ เลขานุการสภาฯ ได้นำเรียน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญฝ่ายบริหาร/นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง จำนวน ๓ รายการ ต่อที่ประชุมสภาฯ เรียนเชิญครับ ข้าพเจ้า สิบเอก วิสูตร สุวรรณโกศล นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ขอชี้แจง รายละเอียดญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง จำนวน ๓ รายการ ตามที่เทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น กองคลัง มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้เพียงพอแก่การปฏิบัติราชการ เพิ่มประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่มากขึ้น จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. รายการที่ ๑ (ญัตติที่ ๖) โอนลด - แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๓๔,๘๖๗.๗๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนลด ๓๑๔,๘๖๗.๗๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
--	---

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท ราคาครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายการที่ ๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายญัตติที่ ๖

๒. รายการที่ ๒ (ญัตติที่ ๗)**โอนลด**

- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๑๔,๘๖๗.๗๐ บาท **ขอโอนลด ๓,๓๐๐.๐๐ บาท** (-สามพันสามร้อยบาทถ้วน-) คงเหลือหลังโอนลด ๓๑๑,๕๖๗.๗๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่) งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท ราคาครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายการที่ ๔๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายญัตติที่ ๗

รายการที่ ๓ (ญัตติที่ ๘)**โอนลด**

- แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเก็บ ขนและกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๑,๘๕๙,๗๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๑๑,๕๖๗.๗๐ บาท **ขอโอนลด ๒,๕๐๐ บาท** (-สองพันห้าร้อยบาทถ้วน-) คงเหลือหลังโอนลด ๓๐๙,๐๖๗.๗๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

	คำชี้แจงประกอบงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จึงจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ราคาครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายการที่ ๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบัญชีที่ ๘ และเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม
ประธานสภา	ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์ ได้ชี้แจงรายละเอียดปฏิบัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง จำนวน ๓ รายการ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือต้องการอภิปราย เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอบิดการอภิปรายและขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ก่อนที่จะขอให้ที่ประชุมลงมติต่อไป
เลขานุการสภา	เลขานุการฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่ลงชื่อมาประชุมจำนวน ๑๒ คน และอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๖
ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบปฏิบัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง รายการที่ ๑ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำด้วยการยกมือขึ้นพื้นศีรษะครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบปฏิบัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของคลัง รายการที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม.....๑๒.....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน

ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง รายการที่ ๒ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่) งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของคลัง รายการที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม.....๑๒.....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของกองคลัง รายการที่ ๓ ที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท หรือไม่ โดยการลงมตินั้นกระทำการด้วยการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์) ของคลัง รายการที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ ผู้มาประชุมจำนวน.....๑๒.....คน อยู่ในที่ประชุม.....๑๒.....คน เห็นด้วย.....๑๑.....เสียง ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....คน
เลขานุการสภาฯ	๕.๓ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ๕.๔ เรื่อง การกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๙ สำหรับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัย และการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเรียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ทราบ เชิญครับ เลขานุการสภาฯ ได้นำเรียน ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

	ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี ถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภา ท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๑ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้ ๒. สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัย ในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกำหนด พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ วรรคแรก “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด” วรรคท้าย “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยาย เวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด”
ประธานสภาฯ	ขอให้ที่ประชุมอภิปรายเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลฯ เรียนเชิญครับ
นายพิชากร มุละจกกล สมาชิกสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายพิชากร มุละจกกล สมาชิกสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุม สมัย ๔ สมัย และสมัยแรกของปีถัดไปอีก ๑ สมัย ดังนี้ ๑. สมัยการประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ สมัย คือ การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒, การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ และ การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ๒. สมัยการประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ สมัย คือ การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ประธานสภาฯ	ตามที่ นายพิชากร มุละจกกล สมาชิกสภาฯ เสนอสมัยการประชุมสามัญ ๔ สมัย และ สมัยแรกของปีถัดไปอีก ๑ สมัย ขอผู้รับรองสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน ผู้รับรองคนที่ ๑ นายเดช ไชยแวน สมาชิกสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นายโสภณ สุกันธา สมาชิกสภาฯ เมื่อได้กำหนดจำนวนสมัยการประชุมแต่ละปีแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอจำนวนวัน ประชุมในแต่ละสมัย ว่าจะมีกำหนดกี่วัน เริ่มตั้งแต่วันที่เท่าไร เดือนอะไร เรียนเชิญครับ
นายประเสริฐ จักรแก้ว สมาชิกสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาฯ และ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายประเสริฐ จักรแก้ว สมาชิกสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุม สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครับ

ประธานสภาฯ	ตามที่ นายประเสริฐ จักรแก้ว สมาชิกสภา เสนอสมัยการประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอผู้รับรองสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน
นายโสภณ สุกันธา สมาชิกสภาฯ	ผู้รับรองคนที่ ๑ นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นางสาวทัศนีย์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาฯ นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายโสภณ สุกันธา สมาชิกสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ครับ
ประธานสภาฯ	ตามที่ นายโสภณ สุกันธา สมาชิกสภาฯ เสนอสมัยการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอผู้รับรองสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน ครับ
นางณอมศรี บัวแดง สมาชิกสภาฯ	ผู้รับรองคนที่ ๑ นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นายประเสริฐ จักรแก้ว สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาฯ นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางณอมศรี บัวแดง สมาชิกสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ค่ะ
ประธานสภาฯ	ตามที่ นางณอมศรี บัวแดง สมาชิกสภาฯ เสนอสมัยการประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอผู้รับรองสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน ครับ
นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ	ผู้รับรองคนที่ ๑ นายประพันธ์ โยแก้ว สมาชิกสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นายวรพจน์ คำราพิศ สมาชิกสภาฯ เรียนประธานสภาฯ นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ครับ
ประธานสภาฯ	ตามที่ นายสุรินทร์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ เสนอสมัยการประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอผู้รับรองสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน ครับ
ที่ประชุม ประธานสภาฯ	ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพิชากร มุละจงกล สมาชิกสภาฯ ผู้รับรองคนที่ ๒ นางสาวทัศนีย์ จันท์อินทร์ สมาชิกสภาฯ นอกจากที่เสนอมาแล้ว มีผู้ใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ครับ -ไม่มี หากไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติมหรือเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ โดยไม่ต้องขอมติที่ประชุมอีก ตามข้อ ๘๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้เลขาธิการสภาฯ แจ้งสรุปรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

เลขานุการสภาฯ	จากการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัย และการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งนี้ได้กำหนดการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ สมัย และการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ สมัย ดังนี้ ๑. สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๒. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๓. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๔. สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๙
ระเบียบวาระที่ ๖ ประธานสภาฯ	เรื่องอื่นๆ ไม่ทราบว่าคุณะผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามในเรื่องใดหรือไม่อย่างไร เชิญครับ
นายประพันธ์ โยแก้ว	ประชาชนฝากสอบถามเรื่องการจัดทำโครงการขยายไหล่ทางถนนกับรางระบายน้ำบริเวณหน้าบ้านเลขที่ ๕๔ (นางดี คิตเที่ยง) หมู่ที่ ๘ ตำบลสำราญราษฎร์ ได้ก่อสร้างรางระบายน้ำเสร็จแล้ว แต่ยังคงเหลือไหล่ทางที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จะดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อใด ครับ
นายนิพนธ์ ปัญญาฟู สมาชิกสภาฯ นายฉัตรชัย สุวรรณการีย์กุล ผอ.กองช่าง	ประชาชนฝากถามเรื่องการจัดทำโครงการทำคอสะพานและขยายไหล่ทาง หมู่ที่ ๘ ตำบลสำราญราษฎร์ ว่าจะดำเนินการเมื่อไร ครับ ขอตอบและชี้แจงรวดเดียวเลยนะครับ โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการช่วงนี้ มีอยู่ประมาณ ๖ โครงการ เช่น โครงการขยายสะพานในพื้นที่หมู่ที่ ๑ ขยายไหล่ทางอีกจุดหนึ่ง จำนวน ๓ โครงการ ได้ลงนามในสัญญาแล้ว ส่วนที่เหลืออีก ๓ โครงการ เช่น โครงการ block Converse ขยายไหล่ทาง และรางระบายน้ำด้านหลังวัดป่าเหมือด อยู่ระหว่างรอลงนามในสัญญา ครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ได้รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งใหม่ จึงขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้แนะนำพนักงานใหม่ ต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
นางเบญจวรรณ สกุลทวีพร หัวหน้าสำนักปลัด	เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ได้รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๖ ท่าน ดังนี้ ๑. นางสาวรัชก บุนนิตน์ประพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ย้ายมาจากเทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ที่ประชุม	๒. นางสาวอัมพร มาลา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ย้ายมาจาก เทศบาลเมืองแม่เหิยะ เมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๓. นางสาวพินทอง วรรณา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ย้ายมาจาก เทศบาลตำบลบ้านแม่ อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ๔. นายธีรพงษ์ เอี่ยมพร้อม ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ย้ายมาจาก เทศบาลตำบลสันปูเลย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ๕. นางสาวการศา จัปประสงค์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ย้ายมาจาก สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม กรุงเทพมหานคร ๖. นางสาวนิมิตา เมฆวงศ์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ย้ายมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่ ที่ประชุมรับทราบ
ประธานสภาฯ	ท่านใดจะสอบถามในเรื่องใด เพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันนี้ครับ
ปิดการประชุม	เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นายวันชนิน ไตรพัชร)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

ตรวจรายงานการประชุมถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานฯ
(นายวรพจน์ คำราพิศ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานฯ
(นายพิชากร มุละจงกล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานฯ
(นายประเสริฐ จักรแก้ว)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานฯ
(นางสาวทัศนีย์ จันทร์อินทร์)

สภาเทศบาลได้รับรองรายงานการประชุมสภาฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์
(นายวาริสต์ ม่วงป่า)

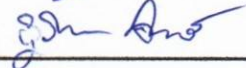
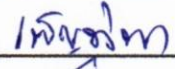
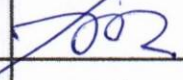
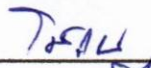
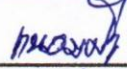
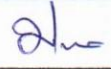
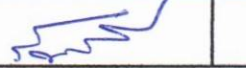
ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันจันทร์ ที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวาริสต์ ม่วงป่า	ประธานสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๒	นายพิชกร มุละจกกล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๓	นายสุรินทร์ จันทรอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๔	นายวรพจน์ คำราพิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๕	นางเพ็ญทิพา ปันธิ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๖	นายเดช ไชยแฉ่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๗	นางสาวทัศนีย์ จันทรอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๘	นายประเสริฐ จักรแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๙	นายโสภณ สุกันธา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๑๐	นางณอมศรี บัวแดง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๑๑	นายประพันธ์ โยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๑๒	นายนิพนธ์ ปัญญาฟู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๑๓	นายวิชาญ วัฒนศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		

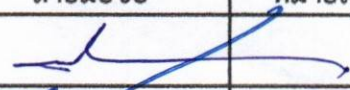
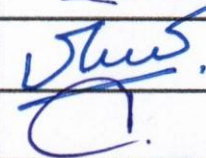
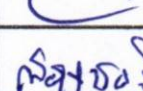
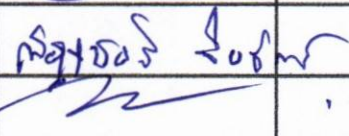
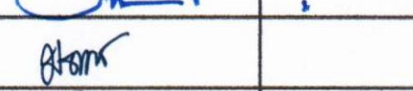
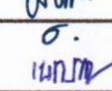
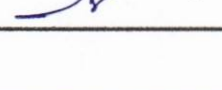
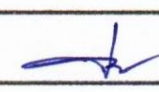
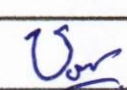
ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันจันทร์ ที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

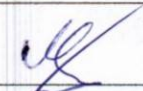
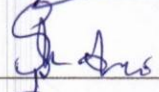
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล	นายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์		
๒	นายธนกร ช่วยคำชู	รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์		
๓	นายมนตรี จันทรมณี	รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์		
๔	นางณัฏฐพัชร จีระจิตต์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลำราญราษฎร์		
๕	นายภาณุวัชร คำวงศ์ไส	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๖	นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์	ปลัดเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๗	นางสาวมธุรีณี เมืองใจ	รองปลัดเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์		
๘	นางเบญจวรรณ สกุลกวีพร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๙	นายฉัตรชัย สุวรรณการิย์กุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐	นางสาวแจ่มจิตร จันทรมงคล	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๑	นางสาวรัชก บุนยรัตน์ประพันธ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๒	นายจักรภัทร เขียวดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๑๓	นางสาวพรทนา ปันศิริ	คนงานทั่วไป		
๑๔	นางสาวจิรวิรัตน์ โพธิ์	นักวิชาการส่งเสริมและพัฒนาระบบงาน		
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				

ใบเซ็นรับเอกสาร

หนังสือเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ที่ ชม ๖๐๙๐๑(ส)/๐๒ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่รับหนังสือ
๑	นายวาริสต์ ม่วงป่า	ประธานสมาชิกสภาเทศบาลฯ	๗๐5 11กข	
๒	นายพิชากร มุละจงกล	รองประธานสมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๓	นายสุรินทร์ จันทรอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๔	นายนิพนธ์ ปัญญาฟู	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๕	นายโสภณ สุกันธา	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	โสภณ	
๖	นายประพันธ์ โยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ประพันธ์	
๗	นายเดช ไชยแว่น	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๘	น.ส.ทัศนีย์ จันทรอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ทัศนีย์	
๙	นายวรพจน์ คำราพิศ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	วรพจน์	
๑๐	นางเพ็ญทิพา ปันธิ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	เพ็ญทิพา	
๑๑	นายประเสริฐ จักรแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลฯ		
๑๒	นางณอมศรี บัวแดง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ณอมศรี	
๑๓	สิบเอกวิสูตร สุวรรณโกศล	นายกเทศมนตรีฯ		