



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐-๕๓๐๔-๒๗๘๙

ที่ ชม ๖๐๙๐๑/

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ เป็นหน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการท้องถิ่น ต้องเข้าร่วม/รับการประเมินด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับคะแนนการประเมินฯ ใน พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อคำถาม ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Admin) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเสนอมาร่วมด้วยนี้

ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อยกระดับการประเมินฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ จึงนำเรียนผลการวิเคราะห์การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๖ ดังกล่าว เพื่อใช้สำหรับประกอบการประเมินฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวันชนิน ไตรพัทธ์)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็น..... *เสีโปงกอน*

ความเห็น..... *เสีโปงกอน*

เบกม
(นางเบญจวรรณ สุกุลกีพร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

Stom
(นางสาวมธุรีณี เมืองใจ)
รองปลัดเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

ความเห็น..... *เสีโปงกอน*

ความเห็น..... *จ.จ.ม*

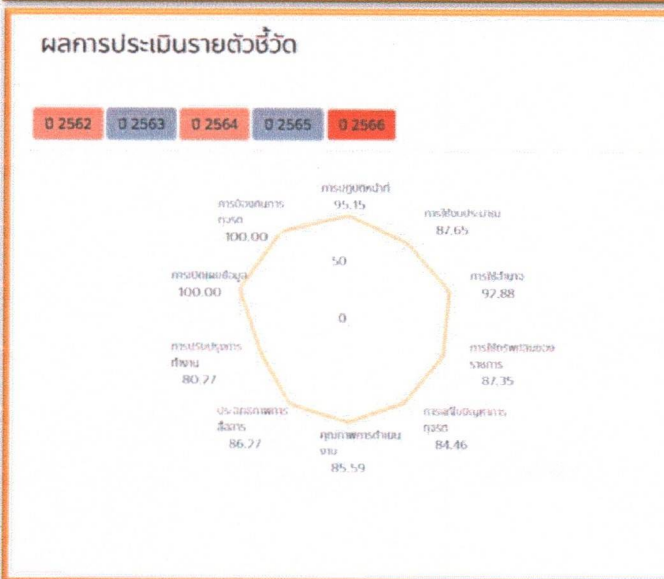
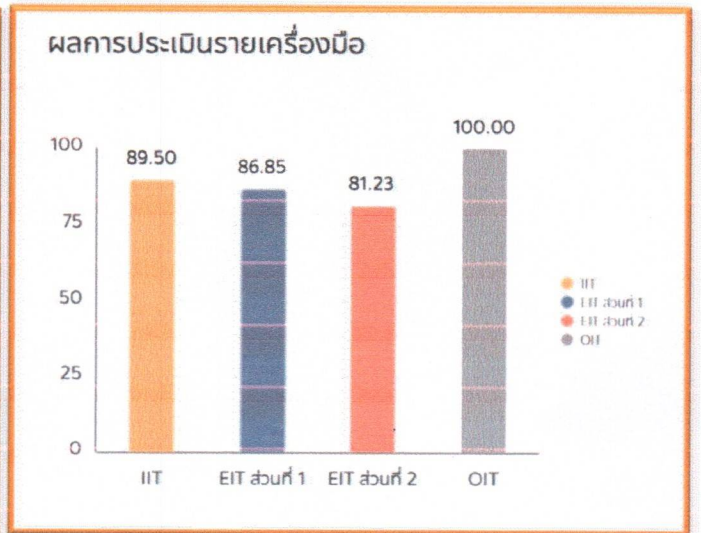
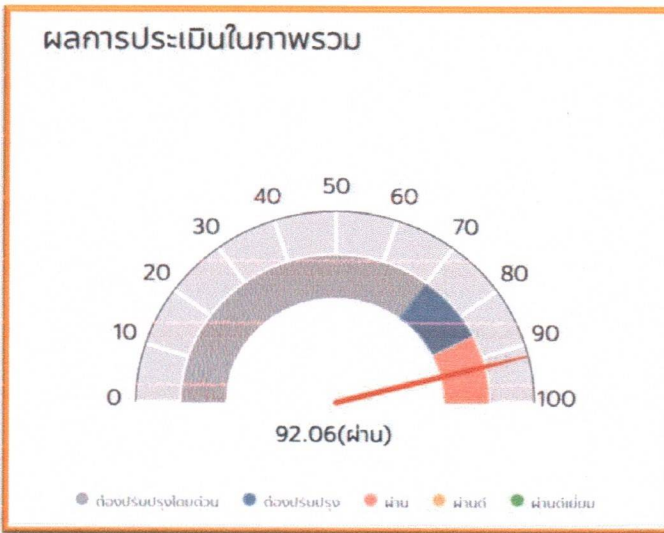
Stom
(นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์)
ปลัดเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

สืบเอก
(วิสูตร สุวรรณโกศล)
นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอตอสะแกเขต จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๒.๐๖ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) **คะแนนรวม ๘๙.๕๐ คะแนน**
 ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
 - ส่วนที่ ๑ **คะแนนรวม ๘๖.๘๖ คะแนน**
 - ส่วนที่ ๒ **คะแนนรวม ๘๑.๒๓ คะแนน**
 ๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) **คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน**
- รายละเอียดภาพประกอบ**



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การบังคับหน้าที่	95.15
2	การใช้งานปริมาณ	87.65
3	การใช้จ่าย	92.88
4	การให้บริการของราชการ	87.35
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.46
6	คุณภาพการดำเนินงาน	85.59
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.27
8	การปรับปรุงการกำกับ	80.27
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันมรดกทุจริต	100.00

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ของเทศบาลตำบล สำราญราษฎร์ ได้คะแนนรวม ๙๕.๑๕ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป จึงควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ข้อ i๓ ข้อคำถาม เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (ได้คะแนน ๘๘.๓๕ คะแนน) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น ควรขับเคลื่อนมาตรการ เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ด้านการให้บริการ ซึ่งการบริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจ ของหน่วยงาน ประเด็น E-Service ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ได้คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและ บรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป จึงควรรักษามาตรฐานไว้และปรับปรุงพัฒนา ต่อไป

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ของเทศบาลตำบล สำราญราษฎร์ ได้คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อ คำถามจำนวน ๖ ข้อ ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อคำถาม i๑๙ - i๒๔ ของเทศบาล ตำบลสำราญราษฎร์ ได้คะแนนรวม ๘๗.๓๕ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่จากข้อคำถาม i๑๙, i๒๐ และ i๒๑ (i๑๙ ได้คะแนน ๗๖.๖๕ คะแนน, i๒๐ ได้คะแนน ๗๘.๕๙ คะแนน และ i๒๑ ได้คะแนน ๘๒.๔๗ คะแนน) อยู่ในระดับไม่ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมไม่ถึง ๘๕ คะแนน คือ บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบ

การใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ข้อคำถาม i๗ - i๑๒ ได้คะแนนรวม ๘๗.๓๕ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่จากข้อคำถาม i๗ และ i๘ (i๗ ได้คะแนน ๗๖.๖๕ คะแนน, i๘ ได้คะแนน ๖๔.๗๖ คะแนน) อยู่ในระดับไม่ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมไม่ถึง ๘๕ คะแนน คือ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ และบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ของเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ข้อคำถาม i๑๓ - i๑๘ ได้คะแนนรวม ๙๒.๘๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไปทุกข้อคำถาม จึงควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลลำราญราษฎร์ ข้อคำถาม i๒๕ - i๓๐ ได้คะแนนรวม ๘๔.๔๖ คะแนน อยู่ในระดับไม่ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมไม่ถึง ๘๕ คะแนน โดยข้อคำถาม i๒๗ - i๒๙ (i๒๗ ได้คะแนน ๗๔.๗๖ คะแนน, i๒๘ ได้คะแนน ๘๒.๕๓ คะแนน, i๒๙ ได้คะแนน ๘๒.๔๗ คะแนน) อยู่ในระดับไม่ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมไม่ถึง ๘๕ คะแนน คือ บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม

หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

ที่	ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่	๑.อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หน่วยงานสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงาน ๒.รายงานผู้บริหารทราบ	ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	เผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงานผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน ๒.คัดเลือก/สำรวจงานบริการที่สามารถใช้บริการ E-service ได้ ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ๔.ดำเนินการประชาสัมพันธ์	ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	เผยแพร่ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ในสื่อโซเชียลและช่องทางต่างๆ ของเทศบาลและชุมชน หมู่บ้าน	ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางหรือมาตรการ การใช้ทรัพย์สินของราชการภายในหน่วยงานให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑. แต่งตั้ง คณะ กรรมการ / คณะทำงาน ๒.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ	ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๑. จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน</p> <p>๓. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง</p>	<p>ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗</p>	<p>- กองคลัง</p> <p>- สำนักปลัดเทศบาล</p>
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	พัฒนากระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลและรักษามาตรฐานไว้	๑. ในการประชุมประจำเดือน สอบถามปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	<p>ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๒. จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม</p>	<p>๑. อบรมให้ความรู้</p> <p>๒. แต่งตั้งทีมให้คำปรึกษาทางจริยธรรม</p>	<p>ม.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ เนื่องจากมีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่น้อย และต้องรับผิดชอบในภารกิจหน้าที่หลัก

๒. ขาดความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจและการเอาใจใส่ในการประเมิน

๓. ประชาชนมีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูล เช่น ประชาชนบางรายไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เป็นแบบปุ่มกด และขาดความรู้ความเข้าใจ

ในการประเมิน

๔. ประชาชนในพื้นที่ที่มีจำนวนน้อย ในขณะที่หน่วยประเมินกำหนดจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยอาศัยเกณฑ์ขนาดจังหวัดเป็นหลัก

ทำให้มีข้อจำกัดในการการประเมินผู้มีส่วนได้เสียบุคคลภายนอก

๕. หน่วยประเมินปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การประเมิน เป็นประจำทุกๆ ปี และปรับเปลี่ยนเกณฑ์และประเภทการให้คะแนนประเมิน

ทำให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่สามารถวางแผนการประเมินในปีถัดไปได้