



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

ที่ ชม ๖๐๙๐๑/-

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

ตามที่เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัมพวัน สุขแสน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวอัมพวัน สุขแสน)

นักทรัพยากรบุคคลรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

นางสาวอรุณี เมืองใจ

(นางสาวอรุณี เมืองใจ)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์

(นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์)

ปลัดเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

วิสูตร สุวรรณโกศล

สืบเอก

(วิสูตร สุวรรณโกศล)

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญราษฎร์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลสาราญราษฎร์
อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลสาราญราษฎร์
อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

บทที่ ๑

๑. ข้อมูลทั่วไปของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

๑.๑) ความเป็นมาและที่ตั้งของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

“เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์” เดิมมีฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญราษฎร์ ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบล เป็น เทศบาล ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๒ ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ มีที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ ๑๐๓ หมู่ที่ ๔ บ้านพันหลัง ในทางทิศใต้ของอำเภออวยสะเกิด ซึ่งห่างจากที่ว่าการอำเภออวยสะเกิด ประมาณ ๑๐ กิโลเมตร

๑.๒) อาณาเขต

มีเนื้อที่โดยประมาณ ๙.๔๕ ตารางกิโลเมตร หรือ ๕,๙๐๖ ไร่ ๑ งาน

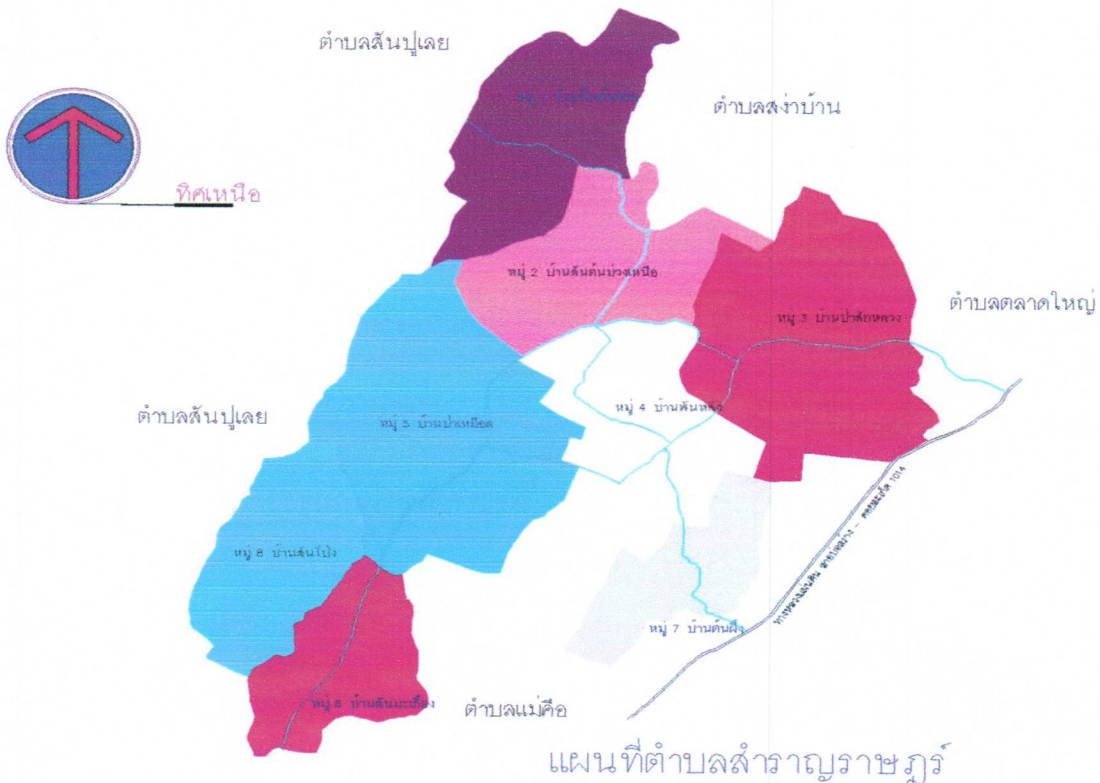
มีอาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ ติดต่อเทศบาลตำบลสง่าบ้าน, เทศบาลตำบลสนปูเลย อำเภออวยสะเกิด

ทิศใต้ ติดต่อเทศบาลตำบลแม่คือ, เทศบาลตำบลสนปูเลย อำเภออวยสะเกิด

ทิศตะวันออก ติดต่อเทศบาลตำบลแม่คือ, เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ อำเภออวยสะเกิด

ทิศตะวันตก ติดต่อเทศบาลตำบลสนปูเลย อำเภออวยสะเกิด



๑.๓) สภาพพื้นที่

พื้นที่ทั้งหมดส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ที่นา เหมาะสำหรับอาชีพเกษตรกรรมและเป็นที่อยู่อาศัย มีความอุดมสมบูรณ์ มีแม่น้ำ ลำคลองไหลผ่าน เป็นศูนย์รวมแหล่งหัตถกรรม อุตสาหกรรมพื้นบ้าน และมีพื้นที่ติดต่อกับอำเภอสันกำแพง สามารถพัฒนาฝีมือและแรงงานในท้องถิ่นเพื่อผลิตสินค้า OTOP ป้อนสู่ตลาดได้

จำนวนหมู่บ้าน ในเขตปกครองของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ มี ๘ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านร้องตันขาม

หมู่ที่ ๕ บ้านป่าเหมือด

หมู่ที่ ๒ บ้านสันตันม่วงเหนือ

หมู่ที่ ๖ บ้านสันมะเกลือ

หมู่ที่ ๓ บ้านป่าสักหลวง

หมู่ที่ ๗ บ้านตันผึ่ง

หมู่ที่ ๔ บ้านพันหลัง

หมู่ที่ ๘ บ้านสันโป่ง

๑.๔) ข้อมูลจำนวนประชากร/ครัวเรือน ตามทะเบียนราษฎร์ (ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖)

หมู่ที่	จำนวนประชากร (คน)		รวมทั้งสิ้น (คน)	จำนวน หลังคาเรือน
	ชาย	หญิง		
หมู่ที่ ๑ บ้านร้องต้นขาม	๑๑๒	๑๐๑	๒๑๓	๑๓๕
หมู่ที่ ๒ บ้านสันต้นม่วงเหนือ	๒๒๕	๒๗๒	๔๙๗	๒๐๙
หมู่ที่ ๓ บ้านป่าสักหลวง	๔๒๓	๔๙๒	๙๑๕	๔๙๔
หมู่ที่ ๔ บ้านพันหลัง	๒๕๐	๒๙๑	๕๔๑	๒๒๗
หมู่ที่ ๕ บ้านป่าเหมือด	๓๒๘	๓๖๑	๖๘๙	๓๑๙
หมู่ที่ ๖ บ้านสันมะเกี๋ยง	๑๙๗	๑๘๔	๓๘๑	๑๖๑
หมู่ที่ ๗ บ้านต้นผึ้ง	๑๓๙	๑๖๗	๓๐๖	๑๒๓
หมู่ที่ ๘ บ้านสันโป่ง	๑๙๕	๑๙๕	๓๙๐	๑๘๗
รวม	๑,๘๖๙	๒,๐๖๓	๓,๙๓๒	๑,๘๕๕

๒. สภาพทางเศรษฐกิจ

๒.๑) สรุปผลจากการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานระดับตำบล

อาชีพ	จำนวนเพศชาย (คน)	จำนวนเพศหญิง (คน)	จำนวนรวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ไม่มีอาชีพ	๓๙	๕๐	๘๙	๒.๒๖
นักศึกษา	๒๓๙	๒๕๘	๔๙๗	๑๒.๖๔
ทำนา	๑๕๙	๒๒๕	๓๘๔	๙.๗๗
ทำไร่	๓๑	-	๓๑	๐.๗๙
ทำสวน	๕๓	๕๓	๑๐๖	๒.๗๐
ประมง	-	-	-	-
ปศุสัตว์	๒๑	๕๖	๗๗	๑.๙๖
รับราชการ	๖๗	๘๖	๑๕๓	๓.๘๙
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	๔๔	๖๐	๑๐๔	๒.๖๔
พนักงานบริษัท	๙๘	๑๒๕	๒๒๓	๕.๖๗
รับจ้างทั่วไป	๖๓๕	๖๖๗	๑,๓๐๒	๓๓.๑๑
ค้าขาย	๑๖๙	๑๒๖	๒๙๕	๗.๕๐
ธุรกิจส่วนตัว	๑๖๙	๑๖๘	๓๓๗	๘.๕๗
อื่นๆหรือไม่ระบุ	๑๔๕	๑๘๙	๓๓๔	๘.๔๙
รวมทั้งหมด	๑,๘๖๙	๒,๐๖๓	๓,๙๓๒	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ - จำนวนประชากรที่อาศัยอยู่จริงจากการสำรวจ อาจไม่เท่ากับจำนวนประชากรที่มีอยู่ในทะเบียนบ้าน

- รับจ้างทั่วไปส่วนใหญ่เป็นการรับจ้างทางการเกษตร

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

วิสัยทัศน์ (Vision)

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ดังนี้

“องค์กรแห่งการพัฒนา ชาวประชาร่วมใจ โปร่งใสในการบริหาร บริการทุกภาคส่วน”

๓. พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาบุคลากร และบรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ดังนี้

๑) พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของ ชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ใน เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์

๔. ค่านิยม

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ จัดทำค่านิยมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามค่านิยมของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ ดังนี้

“มืออาชีพ คิดสร้างสรรค์ มีส่วนร่วม ยึดมั่นธรรมาภิบาล ให้บริการเพื่อประชาชน”

๕. เป้าประสงค์

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๓ ปี เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าใน สายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔) บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของการจัดแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ของเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

บทที่ ๒

ข้อมูลสถิติพนักงานเทศบาลตำบลสาราญราษฎร์

พนักงานเทศบาล : ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งกำหนดตำแหน่งแต่ละประเภทของพนักงานเทศบาลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด รองปลัด
- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง
- สายงานวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี
- สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี

พนักงานจ้าง : ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่มีการกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้น และสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น หลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้างจะมี ๓ ประเภท แต่เทศบาลตำบลสาราญราษฎร์เป็นเทศบาลขนาดกลางด้วยบริบท ขนาด และปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดพนักงานจ้างเพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ
- พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ประเภทและจำนวนปัจจุบันด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลสาราญราษฎร์ จำแนกตามส่วนราชการ

กอง/สำนัก	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	
		มีนครอง	ว่าง
	ปลัดเทศบาล	๑	
	รองปลัดเทศบาล	๑	
สำนักปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	
	นักทรัพยากรบุคคล	๑	
	นิติกร	๑	
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	
	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร		๑
	พนักงานขับรถยนต์	๑	
	คนงานทั่วไป	๗	๒
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	
	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	
	เจ้าพนักงานพัสดุ		๑
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑
	คนงานทั่วไป	๒	

กอง/สำนัก	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	
		มีนครอง	ว่าง
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	
	นายช่างโยธา	๑	
	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
	คนงานทั่วไป	๔	๑
กองการศึกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	
	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
	ครู		๔
	คนงานทั่วไป	๑	๑
หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		๑

๒. จำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	บริหาร ท้องถิ่น	อำนวยการ ท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ครู	พนักงานจ้าง
จำนวน	๒	๔	๗	๗	๔	๒๓

๓. จำนวนบุคลากร จำแนกตามคุณวุฒิ (ผู้ครอง)

คุณวุฒิ	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ปวส./อนุฯ	ปวท.	ปวช.	ม.๖	ม.๓
บริหารท้องถิ่น		๒						
อำนวยการท้องถิ่น		๔						
วิชาการ และครู		๒	๒					
ทั่วไป			๓	๑				
พนักงานจ้าง		๑	๗	๔			๓	๓
รวม	-	๙	๑๒	๕	-	-	๓	๓

บทที่ ๓

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. โครงการฝึกอบรม ทักษะศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลสำราญราษฎร์	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่มีการดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว เนื่องจากมีการเข้ารับการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างครบถ้วนแล้ว	ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๒. พัฒนาการองค์ความรู้ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงาน	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมตามที่จังหวัดเชียงใหม่ และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดอบรมเทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ได้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เบิกจ่ายจริงตามที่จังหวัดเชียงใหม่และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
๓. ดำเนินการสรรหาตำแหน่งว่าง	๑. รับโอนย้าย นางสาวพัชรวิมล พวงลำ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น จากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซำ อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ ๒. รับโอนย้าย นางสาววิชญาพร เมืองไชย ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญงาน จาก องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ชัย อำเภอปัว จังหวัดน่าน ๓. รับโอนย้าย นางสาวมธุริณี เมืองใจ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ระดับต้น จาก เทศบาลตำบลดงคำ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน ๔. รับโอนย้าย นายพนัส สาริกา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น จาก เทศบาลเมืองอุทัยธานี อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี	ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	<p>๕. รับโอนย้าย นางสาวปิยะพัฒน์ เงินตา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน จากส่วนบริหารงานทั่วไป กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ กรมสรรพากร</p> <p>๖. สรรหาตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สำนักปลัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายวิโรจน์ คำเรือน - นางสาวนันทญา จักรแก้ว - นางสาวปิยรัตน์ ตั้งกองคลัง - นางเรณู แก้วรากมุกข - นางสาวศิรินทิพย์ คัดคำส่วนกองช่าง - นายสังวาลย์ ไชยยาน - นายเอกชัย ไชยยาน 	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ</p> <p>ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ</p>	<p>๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>
<p>๔. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับว่าด้วยจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ</p>	<p>๑ ม.ค.๖๖ – ๓๑ ก.ค.๖๖</p>
<p>๕. ประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p>	<p>เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ประเมินพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด โดยจะดำเนินการประเมิน ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ จะประเมิน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ได้ประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๕ และ ๑ เม.ย.๖๖</p>

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการฯ/กิจกรรม	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรม ทักษะศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลสำราญราษฎร์	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๒	พัฒนาองค์ความรู้ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงาน	๑. งบประมาณมีไม่เพียงพอ ๒. ระยะเวลาในการอบรมสั้น	๑. ตั้งงบประมาณให้เพียงพอ ๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดเวลาที่เหมาะสมกับงานอบรมนั้นๆ
๓	ดำเนินการสรรหาคำแหน่งที่ว่าง	๑. ไม่มีบุคลากรประสงค์โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ๒. การสรรหาพนักงานจ้าง ไม่มีผู้สนใจเข้ามาสอบคัดเลือก	๑. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง ๒. สร้างแรงจูงใจตำแหน่งนั้นๆ
๔	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับว่าด้วยจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๕	ประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมานะ	-ไม่มี-	-ไม่มี-

รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมของสายบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอตอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา
๑	นายสิทธิชัย ศิริประเสริฐวิทย์	ปลัดเทศบาลตำบล สำราญราษฎร์	การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ย ข้อพิพาท พ.ศ.๒๕๖๒ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๒-๑๖ ธ.ค. ๖๕
			ทักษะการจัดการกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท สำหรับคณะทำงานบริหารประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อ พิพาทภาคประชาชน รุ่นที่ ๒๐	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	๒๖-๒๗ ธ.ค.๖๕
			หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ภาคประชาชน	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	๑ เม.ย.๖๖
			หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท สังกัดกระทรวงยุติธรรม	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	๑ เม.ย.๖๖
			ปลัดเทศบาลในมิติการบริหารงานพัฒนาเมืองแบบ มืออาชีพ รุ่นที่ ๓	สถาบันพระปกเกล้า	๑๒ ก.ย.๖๖
๒	นางสาวมธุรีณี เมืองใจ	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น รุ่นที่ ๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๕ พ.ค.- ๔ มิ.ย.๖๖

รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมของสายอำนวยการท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา
๑	นายพนัส สาริกา	หัวหน้าสำนักปลัด	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๓ มิ.ย.๖๖
๒	นายฉัตรชัย สุวรรณการีย์กุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	- ไม่ได้เข้าร่วมอบรม -		
๓	นางสาวแจ่มจิตร จันทรมงคล	ผู้อำนวยการกองคลัง	การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการบันทึกข้อมูลในระบบ การ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๕ - ๗ พ.ค.๖๖
๔	นางพัชวิมล จงสมัคร	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	การจัดทำรายงานการเงินประจำวัน ใบบำส่ง ใบสำคัญสรุปใบบำส่ง การจัดทำฎีกา การตรวจฎีกา รายงานจัดทำเช็คโดยใช้ไฟล์ EXCEL อัตโนมัติ รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๙ - ๒๑ พ.ค.๖๖

รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมของประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภอตอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา
๑	นางสาวอัมพวัน สุขแสน	นักทรัพยากรบุคคล	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การปรับโครงสร้างส่วนราชการ การปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียน รายงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓๐-๓๑ พ.ค.๖๖
๒	นายวันชนิน ไตรพัชร	นิติกร	การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามพระราชบัญญัติไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ.๒๕๖๒ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๒-๑๖ ธ.ค. ๖๕
			ทักษะการจัดกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท สำหรับคณะทำงานบริหารประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน รุ่นที่ ๒๐	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	๒๖-๒๗ ธ.ค.๖๕
			เครือข่ายภาคประชาสังคมในการเฝ้าระวังการทุจริต	งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๒-๓ พ.ค.๖๖
			คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน และนิเทศติดตามศูนย์ยุติธรรมชุมชน	ยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่	๖ มิ.ย.๖๖
๓	นายจักรภัทร เขียวดี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลไบกการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระบบ BBL	สำนักงานงบประมาณ	๘ มิ.ย.๖๖
			การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๓-๒๕ มิ.ย.๖๖

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา
๔	นางสาวจิรารัตน์ โปธา	นักวิชาการเงินและ บัญชี			- ไม่ได้เข้าร่วมอบรม -

รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมของประเภททั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสำราญราษฎร์ อำเภออดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา
๑	นายวรายุทธ ศรีอินตะ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๓ มิ.ย.๖๖
๒	นางกชพร โรจนลลิตา	เจ้าพนักงานธุรการ	พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวทางปฏิบัติ กระบวนการทางดิจิทัล	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น	๙ มิ.ย.๖๖
๓	นายพิทักษ์พงษ์ สุวิกาโล	นายช่างโยธา	เสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาและบริหารจัดการ น้ำบาดาลสำหรับ อปท.ประจำปี ๒๕๖๕	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๑ พ.ย. ๖๕
๔	นางสาวปิยะพัฒน์ เงินธา	เจ้าพนักงานธุรการ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และการดำเนินกระบวนการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ	สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด เชียงใหม่	๒๗-๒๘ ก.ค.๖๖
๕	นางสาววิชญาพร เมืองไชย	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ ถูกต้อง การปรับปีภาษี ๒๕๖๖ เชื่อมข้อมูลราคาร นารักษ์ในระบบ LTAX ๓๐๐๐ และเตรียมเข้าสู่ ระบบ LTAX ONLINE โดยแจกแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้ได้จริง รุ่นที่ ๖	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓๑ มี.ค. - ๒ เม.ย.๖๖

พนักงานเทศบาลทั้งหมด	จำนวน ๒๐ อัตรา
จำนวนตำแหน่งว่าง	จำนวน ๕ อัตรา

พนักงานเทศบาลที่มีคนครองตำแหน่ง ณ ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ คน
พนักงานที่ได้เข้ารับการอบรม ดังนี้

สายบริหาร	จำนวน ๒ คน
สายอำนวยการท้องถิ่น	จำนวน ๓ คน
สายประเภทวิชาการ	จำนวน ๓ คน
สายประเภททั่วไป	จำนวน ๕ คน

ได้เข้ารับการอบรมตามสายงานทั้งหมด	จำนวน ๑๓ คน
ไม่ได้เข้ารับการอบรม	จำนวน ๒ คน

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๑๓ \times ๑๐๐}{๑๕} = ๘๖.๖๗$

๑๕

ปัญหาและอุปสรรค
-ไม่มี

ข้อเสนอแนะ
-ไม่มี